

BIBSØK

Brukerhåndbok

Oppdatert: 2008-06-06

2008-06-06:

- Endret henvisninger til kapittel om utskrift til papir.

2008-05-26:

- Skrevet om kapitlet om utskrift (utskrift til epost og ikke til skriver.)

2008-02-26:

- Lagt inn beskrivelse av ny [kommando ASK](#).

2007-09-25:

- Lagt inn hyllesignatur som unntak fra regelen om at små/store [Bokstaver](#) er likegyldig i BIBSØK.

2007-09-17:

- [Hyllesignatur](#) er lagt inn som søkefelt.

2004-06-14:

- Det er kommet nye og endrede 008-koder for fysisk form og innhold (\$a og \$b i BIBSYS-MARC). Disse er obligatoriske og er søkbare i alle søkeprogrammene.
- To helt nye delfelter for 008 er innført: 008 \$s for koding av litterær sjanger og 008 \$n for målgruppe. Disse kodene er ikke obligatorisk.
- Tillegget "BIBSØK og GENSØK Brukerhåndbok" fra 1998 er nå innlemmet i håndboken.

Dette dokumentet er utgitt av BIBSYS. Dokumentet må betraktes som en del av BIBSYS Biblioteksystemt.

©BIBSYS

BIBSYS gir med dette våre brukere retten til å skrive ut kopi av dokumentet for intern bruk på institusjonen. Det må ikke kopieres fra dokumentet i strid med åndsverkloven og fotografiloven eller i strid med avtaler om kopiering inngått med Kopinor, interesseorgan for rettighetshavere til åndsverk. Uautorisert reproduksjon, redigering, publisering og salg av dette dokumentet er ikke tillatt.

Henvendelser om denne boka kan rettes til BIBSYS Brukerstøtte.

Mer informasjon om BIBSYS finner du på www.bibsys.no.

Innhold

Innledning	6
Bibliotekbasen	6
Søkeprogrammet BIBSØK	6
GENSØK	6
Emneord	6
Oppdatering av databasen	7
Kommandoer i BIBSØK	8
Bruk av kommandoene	9
Bare kommandoen	9
Kommando pluss ekstraopplysninger	9
Starte BIBSØK	10
Velg en annen modul	10
Søking i BIBSØK	11
Søkeskjermen	11
De enkelte feltene i skjermen	12
Stoppord	16
Søkerrekkefølgen	17
Husk: hva du får ut, avhenger av hva som er lagt inn!	17
1. Null treff	18
2. Treffliste	18
Se dokumentene på skjermen (SKRiv)	19
Objektposten	19
Status:	19
Dokumentpostene (eksemplarene)	20
DOKID:	20
Status:	20
Eksemplar informasjon	22
Bla i trefflista	22
Ett treff	22
Videresøk (VDsøk)	23
Videresøk i en annen base (VDsøk)	23
Korriger feil (KORSøk)	24
Svært mange treff	24
Eksemplarer (EKsdata)	24
Hvor er eksemplarene?	25
Eksemplarenes rekkefølge	25
Utlånte eksemplarer (UData)	25
Eksemplaret som har vært utlånt lengst	28
Ledige eksemplarer (LList)	28
Sortere trefflista (Sort)	29
Startpunkt for trefflista	30
Henvisninger på lista	30
Avgrense et søk	31
1. Avgrense treffmengden etterpå (AVGre)	32
Trykkeår:	32
Språk : BIBSYS-MARC 008 \$c	32
Form: BIBSYS-MARC 008 \$a	33
Innhold: BIBSYS-MARC 008 \$b	33
Avdeling: BIBSYS-MARC 096 \$a	35
Samling: BIBSYS-MARC 096 \$b	35
2. Søke og avgrense samtidig	35

3. Søke direkte på avgrensingskriteriene.....	35
Tilveksthistorikk (HIst)	37
Pliktavleverte dokumenter	38
Tidsskrifthefter (THIst)	39
Pliktavleverte hefter (PF9 Forde).....	40
HEFTID (PF10 Hefti)	40
Status (PF11 Statu).....	40
Klassifikasjonskode (KClass)	40
Bidata (BIDat)	42
Serier og flerbindsverk	42
Eksempler	43
Flere nivåer	44
Hefter (HEFte)	44
Forrige treffliste (FListe).....	46
Serie (SERIe)	46
Hovedserie (HSeri)	47
Til GENSØK og tilbake igjen (GENsøk).....	47
Over til BIBSØK fra en annen del av Biblioteksystemet.....	48
Over til et annet delsystem.....	48
Avslutte søk (Slutt)	48
Søke i autoritetsfil (ASøk).....	49
Henvisninger	50
Nabosøk i autoritetsfila (ANabo)	51
Søke fra nabolista.....	51
Tilbake til nabolista.....	51
Utskrifter til epost ('P')	52
Eksempel på start av utskrift.....	52
Utskriftsformater på skjermen (SKRiv).....	53
1. Skjemaformat (f=0).....	53
2. Fortekstformat (f=1).....	54
3. ISBD. Fullstendige opplysninger (f=2).....	55
4. ISBD. Forenklete opplysninger (f=3).....	56
Postvisning i BIBSYS Ask (ASK)	57
Nye delfelter og koder	58
Intellektuelt nivå: BIBSYS-MARC 008 \$n.....	58
Sjanger: BIBSYS-MARC 008 \$s.....	58
Baser i BIBSYS Biblioteksystem	59
Endre base.....	59

Innledning

Bibliotekbasen

Bibliotekbasen inneholder bøker og annen litteratur som er registrert ved BIBSYS-bibliotekene (dvs Nasjonalbiblioteket, alle universitetene, de fleste statlige høyskoler, og en rekke andre norske fag- og forskningsbiblioteker). I tillegg kan du finne det som blir katalogisert ved Library of Congress, USA, og den norske nasjonalbibliografien.

Søkeprogrammet BIBSØK

BIBSØK er beregnet på de ansatte på BIBSYS-bibliotekene. Andre brukere har bare tilgang til BIBSYS Ask.

Det er BIBSØK du bruker når du etterpå vil ta en post med til en annen del av BIBSYS, f.eks. registrere utlån eller sende bestilling til en leverandør.

I BIBSØK får du se også de eksemplarene som ikke kommer fram i de andre søkeprogrammene. Dette kan være bøker som er avbestilt fra bokhandelen, eller 'interne' eksemplarer, som er bøker biblioteket har til eget bruk og ikke låner ut.

I svært mange BIBSYS-funksjoner kan du gi kommandoen **BIB**, (med komma) og flytte den posten du holder på med over til BIBSØK. Dette gjelder f.eks. når du bruker søkeprogrammet GENSØK og trenger å ta en post – eller en hel treffliste – over til BIBSØK for å kunne bruke den videre.

GENSØK

Søkeprogrammet GENSØK kan gjerne ses på som et tillegg til BIBSØK. I GENSØK kan du gjøre en del søk som er vanskelig eller umulig å få til i BIBSØK. Deretter tar du søkeresultatet med til BIBSØK, og behandler det videre der.

Det meste du kan gjøre i GENSØK, kunne du også fått til i BIBSYS Ask. Når du likevel velger GENSØK, er det fordi du ikke kan ta med til BIBSØK det du finner i BIBSYS Ask.

Det er derfor nødvendig å kunne bruke GENSØK for å få full nytte av BIBSØK. Se avsnittet ['Til GENSØK og tilbake igjen \(GENSøk\)'](#).

Emneord

Den viktigste begrensningen i BIBSØK er at du ikke kan søke på emneord, slik du kan i BIBSYS Ask, GENSØK.

Oppdatering av databasen

Alle søkefeltene i BIBSØK blir øyeblikkelig oppdatert (se unntak i avsnittet 'Søkeskjermen'). Du kan altså søke etter et dokument og finne det straks et BIBSYS-bibliotek har registrert det i basen. Dokumentet trenger ikke være ferdig katalogisert, du kan finne det helt fra det øyeblikket noen registrerer at det skal bestilles fra en leverandør, eller fra det øyeblikket noen bare har sendt ønske til biblioteket om at det skal bestilles.

De tre feltene nederst på søkeskjermen blir i lokale baser oppdatert første natt etter at opplysningene er registrert, men i base BIBSYS blir de øyeblikkelig oppdatert.

Kommandoer i BIBSØK

<u>ANabo</u>	Nabosøk i autoritetsregisteret
<u>ASK</u>	Visning av bibliografisk post i nettleser (BIBSYS Ask)
ASØK	Søk i autoritetsregisteret
<u>AVGre</u>	Avgrense et søk
BAK	Bla bakover i en liste
<u>BIBsøk</u>	Søkeprogrammet BIBSØK
<u>BIDat</u>	Bibliografiske ekstraopplysninger
DEFin	Definere standardverdier
<u>EKsdata</u>	Eksemplardata
<u>FListe</u>	Forrige treffliste
<u>HEFte</u>	Hefter i en serie
<u>HIst</u>	Tilveksthistorikk
<u>HSeri</u>	Opplysninger om hovedserien som en serie tilhører
<u>KLass</u>	Liste over klassifikasjon og emneord
<u>KORSøk</u>	Korrigere søkeord
LIsTe	Treffliste
<u>LList</u>	Liste over eksemplarer som ikke er utlånt
MER	Bla framover i en liste
OMKlass	Registrere/endre klassifikasjon, signatur og språkkode
<u>SERIE</u>	Opplysninger om serien heftet tilhører
<u>SKRiv</u>	Se på ett eller flere treff i trefflista, eller sende til epost
SLUTT	Avslutte søket og gå helt ut
<u>SOrt</u>	Sortere treffliste
<u>THIst</u>	Se hvilke tidsskrifthefter som er kommet
<u>UData</u>	Utlånsstatus for et dokument
<u>VDsøk</u>	Videresøk

Det er tilstrekkelig å skrive de store bokstavene i kommandonavnet.

Bruk av kommandoene

Bare kommandoen

Når du vil gi bare den rene kommandoen, kan du enten

- skrive kommandoen på kommandolinja, og trykke **ENTER**

eller

- bruke PF-taster (programfunksjonstaster)

PF-tastene (som er listet opp nederst i skjermene) kan du bruke uavhengig av hvor markøren er på skjermen. PF-tastene er vanligvis de samme som tastaturets tilsvarende F-taster.

Når kommandoen du ønsker ikke har noen PF-tast nederst på skjermen, kan du ofte få den fram ved å trykke **PF12 ANDRE**.

På kommandolinja i alle skjermer kan du skrive kommandoer uavhengig av hvilke PF-taster som står nederst på skjermen.

Kommando pluss ekstraopplysninger

Skal du gi en kommando uten tilleggsopplysninger, er det ofte raskest å bruke PF-tastene.

Trenger du derimot å oppgi mer enn bare den rene kommandoen, må du alltid skrive den på kommandolinja i stedet for å trykke på en PF-tast.

Eksempel: Har du en liste og vil se nærmere på nr 5 på lista, skriver du **SKRiv 5** og trykker **ENTER**.

Starte BIBSØK

I BIBSYS hovedmeny velger du **S** (søking) og får denne skjermen:

Gi kommando:	:	2004-06-04
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10---PF11---PF12---		
HJELP	Bib	Meny
Gen	Asøk	ERSøk Defin Opps Epos

Trykk **PF2** (eller skriv **BIBsøk** og trykk **ENTER**).

Velg en annen modul

Valget **S** i hovedmenyen gir oversikt over hvilke andre søkeprogrammer du har tilgang til. **BIBSØK** kan brukes også i de andre modulene, og vanligvis velger du derfor den aktuelle modulen og ikke **S**.

PF-tasten for **BIBSØK** er **PF2** i svært mange skjermer, ikke bare i modulen **SØKING**.

Søking i BIBSØK

Søkeskjermen

Kommandoen **BIBsøk** (PF2) gir denne skjermen:

```
Bibliografisk søk (BIBsøk)                               BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                             Base: ALLE
                                                         2007-08-31

Forfatter      :
Korp./konf.   :
Tittel        :
ISBN/ISSN     :
Dokumentnr    :
Hyllesignatur :
OBJEKTID      :
Forlag/Utgiver:
Serie         :
Omtalt person :
NB/LC/NLM/COD:
Ikkestand.nr  :
ISMN/ISRC     :
Edisjonsnr    :
Korp./konf.ord:
Tittel-ord    :
Serie-ord     :

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENY  LIste SKRiv EKsda                VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Bokstaver

Det er det samme om du bruker store eller små bokstaver når du søker, unntatt for feltet hyllesignatur.

Skandinavisk/germansk **ü**, **ä** og **ö** kan søkes enten som **y**, **æ** og **ø**, eller ved å skrive tegnene **ü**, **ä** og **ö**. Men dette er avhengig av hvordan tegnet er registrert i basen i hvert tilfelle, så prøv begge muligheter om du ikke får treff.

Nordisk **aa** kan skrives **å**, forutsatt at det er registrert mulighet for å søke på å.

Trunkering

Du kan trunkere (forkorte) søkeord. Til dette bruker du spørsmålstegn.

For å unngå å få for mange verdiløse treff, bør du trunkere så langt til høyre som mulig:

Eksempler:

Vet du at tittelen begynner med Programmerings..., skriver du **programmerings?**, ikke **progr?**

Og forfatteren Erik Fosnes Hansen: **hansen,erik f?**, ikke **hansen,e?**

Mellomrom

Ta med mellomrom mellom ord, både ved søk på flere enkeltord og ved søk på flere ord i sammenheng.

Skilletegn, aksenter Skilletegn og aksenter kan utelates. Slike tegn blir ikke tatt hensyn til ved søking. (Unntak for søk på forfatternavn.)

Utelater du bindestrek i et ord, er resultatet avhengig av om du søker i et felt for hel tittel eller i et felt for enkeltord. For å slippe å huske hva du skal skrive hvor, er det enklest alltid å skrive bindestreken.

Base Skriv i 'Base'-feltet hvilken del av databasen du vil søke i. Med **PF1** får du se hvilke du kan velge mellom (se kapitlet '[Baser i BIBSYS](#)').

De enkelte feltene i skjermen

Fyll ut ett eller flere av feltene.

Forfatter Skriv navn på forfatter eller redaktør. Inverter navnet (etternavn komma fornavn). Du kan velge om du vil bruke mellomrom etter kommaet. Du kan trunkere.

Har en forfatter flere fornavn, må alle skrives fullt ut for å gi treff. eller du kan trunkere.

Flere forfattere med samme navn:

Har flere forfattere samme navn, og du vet fødselsåret for den forfatteren du vil søke på, kan du oppgi fødselsår og evt. dødsår etter navnet, f.eks. slik:

Nilsen, Rolf 1951

Hansen, Arne 1911-1991

Du kan trunkere årstall. Det må du gjøre hvis det kan hende at det er registrert dødsår. Fødselsår / dødsår er nå online oppdatert.

NB! Fødselsår og dødsår er ofte ikke registrert. Null treff betyr derfor ikke nødvendigvis at boka ikke er i Bibliotekbasen.

Hvis det finnes flere skrivemåter for navnet, eller når forfatteren bruker ett eller flere pseudonymer, er det som regel mulig å søke på alle.

Når et forfatternavn staves annerledes i Bibliotekbasen enn det som ellers er vanlig, kan du søke også på den vanlige formen.

Mange forfattere har navn som ikke følger vanlige regler. Vanligvis er det laget henvisninger fra andre skrivemåter. Eksempler på forfatternavn med uvanlig skrivemåte, og som skal søkes slik:

Johannes 23 pave

Gustav 2 Adolf konge av Sverige

Aristoteles

Vigdís Finnbogadóttir

Halldor Kiljan Laxness

Leonardo da Vinci

De Mille, Agnes

Dostoevskij, F M

Lawrence, D. H.

Wodehouse, P. G.

Kinesiske navn skrives med komma:

Mao, Zedong

Korp./konf.

Korporasjon:

Skriv fullstendig navn på korporasjonen (vanligvis en institusjonen), ikke bare enkeltord i navnet. Du kan trunkere etter et passende antall tegn, og få treff på korporasjoner med navn som begynner med det du har skrevet. Eksempel: NORGES LAND? Gir treff f.eks på Norges landbruks-høgskole.

Korporasjonen er delt i to: BIBSYS-MARC 110 / 111 / 710 / 711 (korporasjon) og 610 / 611 (omtalt korporasjon). Tidligere var disse søkbare sammen, men nå gjelder søk på Korp./Konf.-feltet (og Korp./Konf.ord-feltet) kun 110 / 111 / 710 / 711. Feltene 610 / 611 er inntil videre kun søkbare i GENSØK og BIBSYS Ask, med feltkodene OP og OR.

Konferanse:

Skriv fullstendig navn på konferansen. Du kan trunkere her også. Det kan være enklere å søke på enkeltord (se nedenfor).

Tittel

Skriv fullstendig tittel. Det blir søkt også i undertittel, standardtittel, parallelltittel og originaltittel. Det blir søkt på de 30 første tegnene i tittelen. Du kan trunkere:

Skriver du hele hovedtittelen, trenger du ikke trunkere selv om det kommer undertittel etterpå.

Det er ikke nødvendig å ta med eventuell innledende bestemt artikkel.

'Journal (institusjon)':

Skal du søke på *Journal of The Royal Society of London*, kan du gjøre det på to måter:

Du kan skrive **journal of the royal society of london** i tittelfeltet.

Eller du kan skrive **royal society of london** i feltet for institusjon og **journal?** i tittelfeltet. Husk trunkering.

ISBN/ISSN

Skriv ISBN eller ISSN. Du kan trunkere ISBN for å søke på forlag (om du kjenner forlagskoden).

Skriv ISBN og ISSN som sammenhengende tall, uten bindestreker. Du får treff om du tar med bindestrekene også, men bare når ISBN ikke inneholder noen feil.

Dokumentnr	Skriv DOKID, HEFTID eller ordrenummer (ordnummeret som Biblioteksystemet gir hvert bestilte dokument, ikke leverandørens ordrenummer.) Det kan også søkes på en strekkode som er knyttet til et DOKID med kommandoen Knytt .
Hyllesignatur	Skriv hyllesignatur nøyaktig slik den er registrert (store og små bokstaver, mellomrom osv). Feltet kan trunkeres, men det anbefales eksakte søk (svartiden kan bli lang ved mange treff). Det søkes kun på hyllesignatur for dokumenter ved eget bibliotek.
OBJEKTID	Skriv OBJEKTID.
Forlag/utgiver	Skriv navn på forlag eller utgiver. Du kan trunkere og kombinere med forfatter. BIBSYS-MARC 260 \$b (feltkode UG i GENSØK og BIBSYS Ask).
Serie	<p>Skriv fullstendig tittel på serien. Du kan trunkere.</p> <p>Vet du heftenummeret, kan du skrive det etter et semikolon.</p> <p>Eksempel:</p> <p>Lecture notes in mathematical physics ; 312 gir treff på hefte nr 312 i denne serien.</p> <p>Du kan trunkere på begge sider av semikolonet. Eksempel:</p> <p>sintef? ; a85? gir treff på rapporter med nummer som begynner med 'A85' fra alle avdelingene av SINTEF. I dette tilfellet alle rapporter fra alle avdelinger utgitt i 1985 i SINTEFs A-serie, f.eks. A850021. (Dette forutsetter at serien er lagt inn i MARC-felt 491. Er det brukt 490, fungerer ikke denne trunkeringsmåten.)</p> <p>Lenkeserier:</p> <p>Serier som er lenket (serier utgitt av institusjoner) kan du også søke på i feltet for tittel. Der får du treff på posten for selve serien som heftene er lenket til. Er du usikker på om det er en lenkeserie, kan du søke i både tittel- og seriefeltet. For lenkeserier kan du være sikrere på å ha fått med alle heftene når du søker i tittelfeltet.</p> <p>Likhetstegn:</p> <p>Du kan søke på serienavnet både som tittel og serie ved å skrive navnet i tittel-feltet og sette et likhetstegn i serie-feltet. Når du trykker ENTER, blir det søkt på navnet som tittel. Trykker du så PF9 VDsøk, blir det søkt på det samme en gang til, denne gangen som serie. Er det null treff på tittel, blir det automatisk søkt videre på serie, uten at du trykker PF9 VDsøk.</p>

Omtalt person Inverter navnet. Du kan trunkere.

Skrivemåter for omtalt person er som for personnavn i forfatterfeltet.

Du har samme mulighet for å kombinere med likhetstegn mellom feltene 'Forfatter' og 'Omtalt person', som du har mellom feltene 'Tittel' og 'Serie' (se beskrivelsen av 'Serie').

Fødselsår / dødsår er online oppdatert.

**NB/LC/NLM/
COD** Skriv nasjonalbibliografnummer, LC-nummer, NLM-nummer eller CODEN (standard bokstavkode for periodika).

Ikkestand.nr Søk på ikke-standardnummer.

BIBSYS-MARC 571: note felt for viktige nummere som finnes på dokumentet og som ikke er et standardnummer som ISBN, ISSN eller ISMN. For eksempel nummer på EU- og FN-dokumenter.

ISMN/ISRC Skriv et ISMN (International Standard Music Number) eller ISRC (International Standard Recording Code). Du kan trunkere.

BIBSYS-MARC 024 \$a (feltkode MN i GENSØK og BIBSYS Ask.)

Edisjonsnr Skriv et edisjonsnummer. Dette kan være bokstaver, tall og tegn (inkl. blank).

BIBSYS-MARC 028 \$a. (feltkode ED i GENSØK og BIBSYS Ask.)

Du har dessuten tre muligheter for å søke på ett eller flere enkeltord. Disse søkefeltene er nederst på skjermen:

Korp./konf.ord Skriv ett eller flere enkeltord i et korporasjons- eller konferansenavn. Det har ingen betydning hvilken rekkefølge du skriver ordene i. Du kan trunkere ett eller flere av ordene.

Sted og år:

Stedet og året en konferanse blir holdt, regnes som enkeltord i navnet. Begge kan trunkeres. Du kan altså søke slik for å se hvilke konferanser som ble holdt i Tromsø i 1998:

tromsø 1998

Tittel-ord Skriv ett eller flere enkeltord i en tittel. Det har ingen betydning hvilken rekkefølge du skriver ordene i. Du kan trunkere.

Serie-ord

Skriv ett eller flere enkeltord i en serietittel. Du kan trunkere.

Skriver du flere enkeltord, blir det alltid søkt på kombinasjonen av dem. Er f.eks. tre tittelord oppgitt, får du bare treff på bøker som har alle tre i tittelen.

OBS!

De tre feltene 'Korp./konf.ord', 'Tittel-ord' og 'Serie-ord' er unntak fra regelen ellers i BIBSØK:

Du kan fylle ut bare ett av de tre feltene for enkeltord, og du kan ikke kombinere noen av dem med andre felter i skjermen.

Stoppord

Ikke alle søkeord kan brukes. En del ord er så vanlige at de ville gitt altfor mange treff ved søk. De er derfor ikke søkbare (stoppord).

Ikke søkbare som ord i tittel:

af	der	før	on	ved
an	des	guide	over	von
and	det	help	proceedings	with
as	die	im	på	zu
at	du	in	som	zum
aus	ein	its	some	zur
av	eine	la	study	år
bei	eines	med	the	
bis	en	mit	their	
by	er	new	til	
das	et	och	to	
de	for	of	und	
den	fra	og	unter	

Ikke søkbare ved søk på enkeltord i institusjons- eller konferansenavn:

and	de	det	for	fyr	in
of	og	on	the		

Søker du på et stoppord alene, får du null treff.

Søker du på både et stoppord og ett eller flere andre ord, får du samme antall treff som om du hadde søkt på bare de ordene som ikke er stoppord.

Siden **new** er stoppord, gir altså disse to søkene på enkeltord i tittel (i feltet 'Tittel-ord') samme resultat:

new york
york

ENTER:

Tasten **ENTERs** hovedfunksjon er å sende et skjermbilde. Når du har skrevet det du skal på skjermen, trykker du **ENTER**.

Har du tatt fram en hjelpeskjerm og det ikke står hvordan du kommer ut av den igjen, får du tilbake den opprinnelige skjermen uten

hjelpeskjerm ved å trykke **ENTER**.

Du kan bla framover i en treffliste ved å trykke **ENTER** i stedet for å trykke **PF8 MER**.

Når du har skrevet ut en referanse på skjermen med kommandoen **SKRiv**, får du skrevet ut neste referanse ved å trykke **ENTER**.

Søkerekkefølgen

Når du har fylt ut mer enn ett felt, søker systemet på enkeltfelter og kombinasjonen av felter, i denne rekkefølgen:

- 1 OBJEKTID
- 2 ISBN/ISSN (feltene 020 og 022 i MARC-formatet)
- 3 Nasjonalbibliografnummer (felt 015)
- 4 DOKID
- 5 Hyllesignatur
- 6 Forfatter + Tittel
- 7 Korp./konf. + Tittel
- 8 Forfatter (feltene 100 og 700)
- 9 Korp./konf. (feltene 110, 111, 610, 611, 710 og 711)
- 10 Korp./konf.ord
- 11 Tittel (feltene 130, 210, 222, 240, 241, 245, 246, 630, 730 og 740)
- 12 Tittel-ord
- 13 Serie (feltene 440, 490, 491 og 830)
- 14 Serie-ord
- 15 Omtalt person (felt 600)

Husk: hva du får ut, avhenger av hva som er lagt inn!

Vil du finne bøker av forfatter **Arild Haaland**, skal du få de samme treffene også om du skriver navnet **Arild Håland**. Men dette fungerer bare når den som registrerte dokumentet i basen har lagt inn en slik alternativ søkemulighet. Når du søker på **håland,arild** og ser av trefflista at forfatteren staver navnet **Arild Haaland**, søker du på nytt med riktig skriveform.

Tilsvarende gjelder om du søker etter boka *The Merchant of Venice*. Du skal kunne skrive en tittel uten å ta med den innledende artikkelen 'The', men er her også avhengig av at posten er blitt riktig registrert. Får du ikke treff, søker du igjen, med artikkel.

Det er særlig tre tilfeller der det kanskje ikke blir treff:

- Når dokumentet ennå ikke er ferdig katalogisert.

- Når opplysningene er importert til Bibliotekbasen fra et biblioteks tidligere database.
- Når dokumentet er MINIDATA-registrert.

1. Null treff

Får du ingen treff på det du har søkt på, får du denne beskjeden øverst på skjermen:

```
Ingen treff på søkeord i BIBSYS. Søkeord kan korrigeres.
BIBLIOGRAFISK SØK (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
                                                            1999-02-24
```

Har du skrevet både forfatter og tittel, og fått null treff, betyr det:

- Bibliotekbasen har ingen bok med denne kombinasjonen av forfatter og tittel.
- Det er dessuten ingen bok av denne forfatteren i Bibliotekbasen.
- Det er heller ingen bok med denne tittelen i Bibliotekbasen.

Du kan korrigere det som står i skjermen, eller skrive nye søkeord, uten å trykke **PF2**.

2. Treffliste

Gir et søk treff, får du treffliste.

Eksempel: Du vil se alt som er registrert av forfatteren **Umberto Eco**. Skriv **eco,umberto** i forfatterfeltet og trykk **ENTER**. Du får en skjerm som denne:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                    BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                              1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 131 treff på forfatter ' eco,umberto '
```

1	Sette anni di desiderio	/ Eco, Umberto	1990
2	. Semiotik und Philosophie der Sprache	/ Eco, Umberto	1985
3	Como se hace una tesis : tecnicas y pro	/ Eco, Umberto	1983
4	The role of the reader : explorations i	/ Eco, Umberto	1979
5	Il secondo diario minimo	/ Eco, Umberto	1992
6	Carolina Invernizio, Matilde Serao, Liala		1979
7	. zeichen; einfuehrung in einen begriff un/	eco, umberto	1977
8	Apocalittici e integrati	/ Eco, Umberto	1988
9	Yber Gott und die Welt : Essays und Glo	/ Eco, Umberto	1985
10	La ricerca della lingua perfetta nella	/ Eco, Umberto	1993
11	. Randbemerkninger til Rosens navn	/ Eco, Umberto	1988
12	Tra menzogna e ironia	/ Eco, Umberto	1998
13	La struttura assente	/ Eco, Umberto	1987
14	Lector in fabula	/ Eco, Umberto	1986
15	Trattato di semiotica generale	/ Eco, Umberto	1975

```
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda MER VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Det står en prikk foran alle titler som det finnes ett eller flere eksemplarer av på din bibliotekenhets.

Se dokumentene på skjermen (SKRiv)

Skriver du f.eks. **SKRiv,11** og trykker **ENTER**, får du bibliografiske opplysninger for nummer 11 på lista:

```
Utskrift av referanse nr 11      Antall treff: 131      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                    1999-02-24

OBJEKTID: 884067815      Status: kat2
Eco, Umberto
  Randbemerkninger til Rosens navn / Umberto Eco ; oversatt fra italiensk av
  Carsten Middelthon. - [Oslo] : Tiden, c1988. - 44 s.
  Originaltittel: Postille a Il nome della rosa.
  ISBN 82-10-03110-4
1 88b005719 - kat 1988-09-22 rekv GUNNERUS B 84821
2 94c021149 - kat 1995-03-03 UBTØ 850 Eco
3 88d006781 - kat 1988-08-30 rekv UBB 858 Eco/Eco
4 91d001699 - kat 1991-01-22 UBBHF Litt A 59 Eco
5 75gn07662 - mini 1992-12-04 NBO NA Eco
6 89ka06359 - kat 1990-10-15 UHF/SOPH H 390 Eco eks. 1 <Ikke utlån>
7 89ka06360 - kat 1990-10-15 UHF/SOPH Utlån Hi Eco eks. 2

Totalt 11 eksemplarer.

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Objektposten

Med 'objektpost' menes den informasjonen som er felles for alle eksemplarene av et dokument, altså forfatter, tittel osv. Hver objektpost har et OBJEKTID, i dette

Tilfelle 884067815, som står øverst i posten.

Status:

Status for objektposten forteller hvor omfattende opplysninger som er lagt inn. Er det flere eksemplarer, blir statusen bestemt av den dokumentposten som har det høyeste nivået. Er alle eksemplarer registrert på et lavere nivå, og et nytt eksemplar blir lagt inn med høyere nivå, endres status på objektposten slik at den retter seg etter dette.

ukat	Ukatalogisert
ukatm	MINIDATA-registrert, eller importert fra et biblioteks tidligere base
konv	Konvertert fra kortkatalog
imp	Importert fra et biblioteks tidligere base, men mulige feil er ikke rettet opp ennå
kat1	Katalogisert, nivå 1 (katalogisator har laveste katalogiseringsnivå)
kat2	Katalogisert, nivå 2 (katalogisator har vanligste nivå)

kat3 Katalogisert, nivå 3 (katalogisator har høyeste nivå)

Dokumenter med en 'kat'-status er katalogisert direkte i Bibliotekbasen, etter BIBSYS katalogregler. Er det en annen status, er det ikke sikkert at posten oppfyller disse reglene.

Hvilket 'kat'-nivå posten har, avhenger av hvilket nivå katalogisatoren er autorisert til. Det høyeste nivået, 'kat3', er for poster til Norsk bokfortegnelse.

Dokumentpostene (eksemplarene)

Med 'dokumentpost' menes den informasjonen som gjelder bare ett enkelt eksemplar og skiller det fra de andre, f.eks. oppstillingssignaturen. Hvert dokument har sitt entydige DOKID, i eksemplet over har f.eks. eksemplar nr 3 DOKID nr 88d006781.

DOKID:

DOKID viser hvilken bibliotekenhhet som eier eksemplaret. Først kommer årstallet da DOKID ble registrert, deretter bibliotekkode (se heftet *Bibliotekkode og adresser*), og til slutt et løpenummer.

Eksempel: Eksemplar nr 3 i skjermen ovenfor er dokument nr 6781 som Universitetsbiblioteket i Bergen (som har **d** som bibliotekkode) registrerte i 1985. Eksemplaret ble katalogisert 30. august 1988, og har oppstillingssignatur ' UBB 858 Eco/Eco '.

Status:

Tilsvarende som for objektposten har hvert eksemplar sin status. Før eksemplaret er blitt ferdig katalogisert, endrer det status etter hvert som det kommer videre i tilvekst- og katalogiseringsprosessen:

reg	Foreløpig registrert. Skal bestilles. Boka blir bestilt neste gang biblioteket tar ut bestillingsbrev til leverandørene (bokhandlerne)
reg,sub	Subskripsjon. Skal bestilles 'sub' etter en status betyr at serien er bestilt eller skal bestilles som subskripsjon ('abonnement') 'sub' tilhører serien, ikke det enkelte fysiske DOKID'et. Status foran 'sub' viser status for det heftet i serien som har høyest status 'sub' beholdes til alle delene av subskripsjonen er mottatt, deretter blir f.eks. 'kat,sub' endret til 'kat'
best	Bestillingsbrev er sendt til leverandøren
bes,sub	Subskripsjon, bestillingsbrev er sendt
dellev	Delleveranse

akset	Boka er mottatt, men ikke katalogisert ferdig ennå
aks,bes	Mottatt bestilling. Dokumentet er mottatt, men ikke klart til utlån
aks,del	Mottatt delleveranse. Dokumentet er mottatt, men ikke klart til utlån
aks,sub	Subskripsjon, mottatt
utsolgt	Utsolgt fra forlaget
oppgitt	Kan ikke skaffes: oppgitt
ikke	Er blitt vurdert som uaktuell for biblioteket (blir ikke anskaffet)
ikk,bes	Dokument som tidligere er vurdert som uaktuell for bibliotek, men senere bestilt
avbest	Avbestilt
ønskes	Ønskes bestilt
import	Importert
imp,bes	Importert, bestilt til ny leverandør
mini	Ferdig registrert, men på enklere måte enn ved full katalogisering, og ikke nødvendigvis i samsvar med BIBSYS katalogregler
min,bes	Miniregistrert og ombestilt til ny leverandør
min,sub	Miniregistrert i subskripsjon
konv	Registrert på grunnlag av eldre katalogkort, ikke nødvendigvis i samsvar med gjeldende katalogregler
kon,bes	Konvertert og avbestilt til ny leverandør
kon,sub	Konvertert i subskripsjon til ny leverandør
kat	Ferdig katalogisert
kat,bes	Katalogisert og ombestilt til ny leverandør
kat,sub	Subskripsjon, katalogisert
gjsyn	Til gjennomsyn
tapt	Tapt
kass	Kassert
intern	Til internt bruk, lånes ikke ut
Int,sub	Internt dokument i subskripsjon

Når det står 'reg' eller 'best' er altså boka ennå ikke kommet til biblioteket. Står det 'akset', er den kommet, men ennå ikke gjort klar for utlån.

Eksemplar informasjon

Informasjon om hvert enkelt dokument/eksemplar, og ikke status for dokumentet.

bem	Åpen, intern bemerkning (012 \$f) eller bemerkning fra leverandør (014 \$g) på poster som har lavere dokumentstatus enn "kat".
avl	Boka er automatisk avlevert via pliktavleveringsloven.
rekv	Det samme som "avl", men fra den gang bøker i stedet ble rekvirert av biblioteker med rekvisisjonsrett
UTL	Utlånt (se 'Utlånte eksemplarer (UData)')
RES	Reservert (se 'Utlånte eksemplarer (UData)')

Bla i trefflista

Du har nå sett den første posten fra trefflista som du ba om å få se. Trykker du deretter **ENTER**, får du se det neste eksemplaret på lista, osv.

Når du har fått en treffliste, kan du også skrive f.eks. **SKRiv 5,9-11,14** og trykke **ENTER**. Du får først opplysninger om nr 5, og deretter (ved å trykke **ENTER**) opplysninger om nr 9, nr 10, nr 11 og nr 14.

For å få tilbake lista igjen, skriver du **Llist** og trykker **ENTER**.

For å komme tilbake til søkeskjermen, skriver du **BIBsøk** og trykker **ENTER**.

For å bla i trefflista bruker du **PF8** for å få de neste 15 på lista, og **PF7** for å få tilbake de forrige 15 igjen.

Ett treff

Får du bare ett treff, kommer de bibliografiske opplysningene på skjermen direkte, uten at du får treffliste.

Videresøk (VDsøk)

Eksempel: Du vil finne boka *Last chance* av Douglas Adams, og har fylt ut feltene 'Forfatter' og 'Tittel' og trykt **ENTER**. Du får en svarskjerm som denne:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                                            1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 6 treff på forfatter ' adams,douglas '
```

1	The hitchhiker's guide to the galaxy	/ Adams, Douglas	1980
2	Last chance to see	/ Adams, Douglas	1991
3	. På tommeltotten til Melkeveien	/ Adams, Douglas	1988
4	The hitch hiker's guide to the galaxy	/ Adams, Douglas	1979
5	Mostly harmless	/ Adams, Douglas	1992
6	The more than complete hitchhiker's gui	/ Adams, Douglas	1994

```
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Oppe på skjermen har du fått beskjeden 'Søk i BIBSYS ga 6 treff på forfatter ' adams,douglas '. Dette betyr at søket på den kombinasjonen av forfatter og tittel som du oppga, har gitt null treff. Deretter er det automatisk blitt søkt videre på bare forfatter.

Nr 2 på trefflista er den rette boka. Feilen var at tittelen ikke ble skrevet fullt ut eller trunkert.

Det kan også hende at det var forfatternavnet som var feil eller mangelfullt mens tittelen stemte, men at det fins en forfatter med det navnet du har søkt på. Du får da treff på denne andre forfatteren, og trykker **PF9 VDsøk** for at det skal bli søkt videre på tittel.

Får du riktig treff, og så trykker **PF9 VDsøk**, blir det søkt på forfatter. Trykker du **PF9 VDsøk** en gang til, blir det søkt på tittel.

Se kapitlet 'Baser i BIBSYS' for videresøk i annen base.

Videresøk i en annen base (VDsøk)

Har du valgt base 'ALLE', blir det først søkt i Bibliotekbasen. Får du ikke noe treff der, blir det automatisk søkt videre i LC-brønnen, og deretter i NB-brønnen. Du får se trefflistene hver for seg, og kan ikke få alle treffene i alle basene samlet i samme treffliste.

Får du treff, men likevel vil søke i neste base, bruker du **PF9 VDsøk**.

Se også avsnittet 'Baser i BIBSYS'.

Korrigerer feil (KORSøk)

I svarskjermene står det oppgitt hvilke søkeord du har søkt på.

Vil du endre noe av det du har skrevet uten å måtte skrive alt på nytt i en tom søkeskjerm, skriver du **KORSøk** og trykker **ENTER**. Du får tilbake søkeskjermen slik den var før du trykte **ENTER**. Du kan så endre det du søkte på og trykke **ENTER** igjen.

Har du fått null treff, kan du endre direkte det du har skrevet i skjermen uten å bruke **KORSøk**.

Får du fremdeles null treff, trykker du **ENTER** for å få blank søkeskjerm.

Svært mange treff

BIBSØK kan ikke håndtere mer enn 5000 treff. Får du mer enn 5000 treff, får du beskjed om hvor mange det er, men trefflista inneholder bare 5000 tilfeldige fra denne treffmengden.

Hvis du så behandler denne trefflista videre, f.eks. avgrenser søket, er det bare de tilfeldige 5000 som blir behandlet, resten får du ikke tak i med BIBSØK.

Det lønner seg derfor å avgrense samtidig som du søker. Da blir søket avgrenset innenfor hele treffmengden, ikke bare innenfor de 5000. Se '[Avgrense et søk](#)'.

Du kan også bruke søkeprogrammet GENSØK, der du kan ta fram også de helt store treffmengdene og kombinere dem til du har fått et mindre antall treff på lista. Deretter skriver du **BIB**, (med komma) og trykker **ENTER**, så får du trefflista med over i BIBSØK.

Eksemplarer (EKsdata)

Kommandoen **EKsdata** gir opplysninger om hvilke eksemplarer som fins.

Vanligvis bruker du ikke denne kommandoen:

- Når du skriver **SKRiv** og får skrevet ut opplysninger om et objekt, er det avhengig av brukerprofilen din om du får opplysninger om tilhørende eksemplarer, og hvilke opplysninger du får. Vil du alltid se alle eksemplarer, og har valgt dette i brukerprofilen, slipper du å bruke kommandoen **EKsdata**.

Uansett kan du i hvert tilfelle bruke kommandoen **EKsdata** etter at du har fått treff på et søk.

EKsdata=A viser alle eksemplarer med plassering.

EKsdata=I viser ingen eksemplarer.

EKsdata=K viser hvilke bibliotekenheter som har eksemplarer, men ikke hvor mange de har eller hvor de er plassert.

EKsdata=B viser alle eksemplarer på din egen bibliotekenheter.

Du kan også velge å se bare eksemplarer på din egen eller en annen bibliotekenheter:

EKsdata N (der du i stedet for N skriver koden for bibliotekenheten du vil se eksemplarene til) viser alle eksemplarene ved den bibliotekenheten.

Eksempel: **EKsdata C** viser alle eksemplarer på Universitetsbiblioteket i Tromsø.

Samme resultat ville du fått ved å skrive **EKsdata UBTØ**.

Hvor er eksemplarene?

Under linjene med bibliografiske opplysninger er alle eksemplarene listet opp. Er det flere enn det er plass til på skjermen, kan du bla i eksemplarlista med **MER** og **BAK**.

Det kan f.eks. være 3 eksemplarer:

- 1 98c001516 - kat 1998-03-02 UBTØ 070.8 Nør UTL/RES
- 2 98d014943 - kat 1998-04-20 UBBSV 303.4833 Nør (2. opplag) UTL
- 3 98ga01974 - kat 1998-03-24 NBO 303.483 Nør (h.)

Koden 98c001516 forteller at eksemplar nr 1 tilhører Universitetsbiblioteket i Tromsø (c), at det er registrert i 1998, og at det er dokument nr 1516 som dette biblioteket la inn det året. Deretter følger datoen det ble katalogisert, og så oppstillingssignaturen (hvor det befinner seg på biblioteket). Til slutt står det at eksemplaret er utlånt og reservert.

Eksemplarenes rekkefølge

Eksemplarene blir vist på skjermen i denne rekkefølgen:

1. Først kommer eksemplarene ved din bibliotekenheter.
Har biblioteket flere avdelinger (flere koder i 096 \$a), kan du velge å la én avdelings eksemplarer komme aller først. Dette legger du i tilfelle inn i brukerprofilen din.
2. Deretter kommer eksemplarene på NBR.
3. Så kommer alle de andre, alfabetisk etter bibliotekkode.

Du kan ikke sortere eksemplarene.

Utlånte eksemplarer (UData)

Når du har fått fram eksemplarene på skjermen, kan du se om de er utlånt, når de ble utlånt og hvor mange reserveringer de eventuelt har (men du får ikke se hvem som de er lånt ut til eller reservert for).

Er du ansatt på den bibliotekenheten som eier boka, og har tilgang til UTLÅN, kan du bruke kommandoen **DOKstat** i UTLÅN og få alle opplysninger om lånet.

Tilhører eksemplaret et annet bibliotek, får du ikke bruke annet enn kommandoen **UData**. Skriv **UData,N** (der **N** er nummeret på det eksemplaret du vil se utlånsdata for) og trykk **ENTER**.

I denne skjermen ser du at noen eksemplarer er utlån og reservert:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 982275560      Status: kat2
Hansen, Erik Fosnes
  Beretninger om beskyttelse : roman / Erik Fosnes Hansen. - Oslo : Cappelen,
1998- . - b.
  Komplette i 2 b.
  1: Natten. 1998. - 555 s.
      ISBN 82-02-18383-9 (Cappelen), 82-574-1226-0 (Bokklubben nye bøker)
  1 98b034072 - kat 1998-11-27 DRAG/FF Sc 4 Han/1 UTL / RES
  2 98b033179 - kat 1998-11-23 avl GUNNERUS B 124782 UTL / RES
  3 99sd01562 - kat 1999-01-08 NBR/DEP
  4 99sd01563 - kat 1999-01-08 NBR/DEP
  5 99sd01491 - kat 1999-01-08 NBR/DEP p UTL
  6 98c021007 - kat 1998-12-21 avl UBTØ 839.6 Han UTL / RES

HEFTE-kommando ga 1 treff.
Totalt 27 eksemplarer.
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste  SKRiv  EKsda      MER  VDsøk  AVGre  TILBa  ANDre
```

UData,6 gir denne skjermen:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 982275560      Status: kat2
Hansen, Erik Fosnes
  Beretninger om beskyttelse : roman / Erik Fosnes Hansen. - Oslo : Cappelen,
1998- . - b.
  Komplette i 2 b.
  1: Natten. 1998. - 555 s.
      ISBN 82-02-18383-9 (Cappelen), 82-574-1226-0 (Bokklubben nye bøker)
  1 98b034072 - kat 1998-11-27 DRAG/FF Sc 4 Han/1 UTL / RES
  2 98b033179 - kat 1998-11-23 avl GUNNERUS B 124782 UTL / RES
  3 99sd01562 - kat 1999-01-08 NBR/DEP
  4 99sd01563 - kat 1999-01-08 NBR/DEP
  5 99sd01491 - kat 1999-01-08 NBR/DEP p UTL
  6 98c021007 - kat 1998-12-21 avl UBTØ 839.6 Han UTL / RES

-----
DOKID 98c021007 : Utlånsdato: 1999-02-12 Reserveringer: 4
-----
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste  SKRiv  EKsda      MER  VDsøk  AVGre  TILBa  ANDre
```

Utlånsstatuser:

UTL Dokumentet er utlånt.
RES Dokumentet er reservert.
UTL/RES Dokumentet er både utlånt og reservert.

Eksemplaret som har vært utlånt lengst

Er flere eksemplarer ved din bibliotekenhets utlånt, ønsker du kanskje å se hvilket som har vært ute lengst, f.eks. for å reservere akkurat dette. Skriv **UData** (uten komma) og trykk **ENTER**, så får du en skjerm som denne, med bare dine egne eksemplarer:

```
Utlåndata:
-----
*  DOKID   UTL  UTLDATO   RES  RESDATO   REGSTED  OPPSTILLING
-----
98b033179 * 1999-02-09 * 1999-01-15 kalvsk  GUNNERUS B 124782
98b034072 * 1999-02-11 * 1998-12-09          DRAG/FF Sc 4 Han/1

                                Trykk ENTER

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11-PF12---
```

Lista er ordnet etter utlånsdato, slik at eksemplarene som har vært utlånt lengst kommer øverst. De som bare er reservert, men ikke utlånt, kommer også med på lista, etter de utlånte eksemplarene.

Ledige eksemplarer (LList)

Når du har søkt og fått treff, kan du etterpå avgrense treffmengden til å gjelde objekter som har eksemplarer som ikke er utlånt.

Skriv **LList** og trykk **ENTER**. Du får treffliste der det bare er tatt med dokumenter som har eksemplarer som ikke er utlånt.

Sortere trefflista (Sort)

Trefflister blir vist usortert, men kan sorteres etterpå.

Du har for eksempel denne trefflista:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                                            1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 133 treff på forfatter ' eco,umberto '

1      Sette anni di desiderio / Eco, Umberto 1990
2      . Semiotik und Philosophie der Sprache / Eco, Umberto 1985
3      Como se hace una tesis : tecnicas y pro / Eco, Umberto 1983
4      The role of the reader : explorations i / Eco, Umberto 1979
5      Il secondo diario minimo / Eco, Umberto 1992
6      Carolina Invernizio, Matilde Serao, Liala 1979
7      . zeichen; einfuehrung in einen begriff un/ eco, umberto 1977
8      Apocalittici e integrati / Eco, Umberto 1988
9      Yber Gott und die Welt : Essays und Glo / Eco, Umberto 1985
10     La ricerca della lingua perfetta nella / Eco, Umberto 1993
11     . Randbemerkninger til Rosens navn / Eco, Umberto 1988
12     Tra menzogna e ironia / Eco, Umberto 1998
13     La struttura assente / Eco, Umberto 1987
14     Lector in fabula / Eco, Umberto 1986
15     Trattato di semiotica generale / Eco, Umberto 1975
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda MER VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Skriv **Sort** og trykk **ENTER**, så får du disse sorteringsmulighetene å velge mellom:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando: sort                                                       1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 133 treff på forfatter ' eco,umberto '

+-----+
1      Sette anni ! !1990
2      . Semiotik un! Sortere referansemengde: !1985
3      Como se hac! !1983
4      The role of!Koder : Sortering Valg : ..... !1979
5      Il secondo !----- !1992
6      Carolina In!AR : fallende (synkende) utgivelsesår !1979
7      . zeichen; ei!AS : stigende utgivelsesår !1977
8      Apocalittic!TI : tittel !1988
9      Yber Gott u!FO : forfatter !1985
10     La ricerca !HE : stigende bindnr (kun i BIBSYS og hefter) !1993
11     . Randbemerkn!HF : fallende bindnr (kun i BIBSYS og hefter) !1988
12     Tra menzogn! !1998
13     La struttur+-----+1987
14     Lector in fabula / Eco, Umberto 1986
15     Trattato di semiotica generale / Eco, Umberto 1975
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda MER VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

I stedet for å ta fram denne hjelpeskjermen, kan du også sortere lista ved å skrive f.eks. **Sort,AR** direkte, og trykke **ENTER**.

Startpunkt for trefflista

Du er ikke nødt til å se trefflista fra starten, men kan velge et annet startpunkt for

Eksempel: **Liste 75** gir referansene 75-89.

Du kan velge startpunkt både når du har trefflista framme og når du vil gå tilbake igjen til trefflista fra en referanse.

Henvisninger på lista

I tillegg til vanlige treff, kan du få beskjed om at det er en eller flere henvisninger, f.eks. slik:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                                            1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 253 treff på forfatter ' bjerke, andre '
+ 1 henvisning

1      Prinsessen spinner i berget : dikt          / Bjerke, André          1953
2      Et utvalg av hans dikt                     / Keilhau, Carl          1958
3      . Morovers                                 / Bjerke, André          1995
4      Skandaleskolen                             / Sheridan, Richard Brins 1969
5      Hus med dobbelt inngang                     / Calderón de la Barca, P 1979
6      . Fru Nitters datter : og andre barnerim   / Bjerke, André          1966
7      Hellig trekongers aften, eller Hva du v   / Shakespeare, William   1995
8      Hva er godt riksmål?                       / Bjerke, André          1962
9      For anledningen : prologer gjennom 15 å   / Bjerke, André          1963
10     . Tre sanger til tekst av Andre Bjerke, o / Nystedt, Knut          1980
11     Hvis - og andre dikt i utvalg              / Kipling, Rudyard       1969
12     As you like it                             / Shakespeare, William   1991
13     Djevelens omgangsfelle : og andre essay   / Bjerke, André          1974
14     Den hemmelige sommer : dikt                / Bjerke, André          1951
15     En midtsommernattsdrøm                    / Shakespeare, William   1993
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB  MENy  LIste  SKRiv  EKsda      MER  VDsøk  AVGre  TILBa  ANDre
```

Henvisningene blir alltid lagt nederst på lista, og blir dermed ikke alltid med på listas første skjerm. For å se dem, kan du velge nytt startpunkt for lista. Skriver du f.eks. **L1ste 250** i skjermen over, får du se slutten av samme treffliste:

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                                            1999-02-24
Søk i BIBSYS ga 253 treff på forfatter ' bjerke, andre '
+ 1 henvisning

250 . Faust : en tragedie / Goethe, Johann Wolfgang 1983
251 . Moro-vers / Bjerke, André 1980
252 . Som dere vil ha det / Shakespeare, William 1996
253 . André Bjerkes ABC / Bjerke, André 1959
254 * Henvisning til: borge, bernhard

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda BAK VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Nederst ser du henvisningen, i dette tilfellet til Andre Bjerkes pseudonym Bernhard Borge. Vil du søke på denne, kan du skrive **BIB,254** og trykke **ENTER**.

Du kan også se på selve henvisningen ved å skrive **SKRiv,254** og trykke **ENTER**.

Når et søk ikke gir andre treff enn en henvisning, blir det automatisk søkt på denne.

Eksempel: Søker du på **fabricius,sara** som forfatter (Cora Sandels egentlige navn), får du treff på bøker skrevet av **Cora Sandel** (hennes forfatternavn).

Avgrense et søk

For å unngå å få mange uønskede treff, kan du avgrense søket på flere måter:

1. Du kan søke først, og avgrense treffmengden etterpå.
2. Du kan søke og avgrense i én operasjon ved å kombinere søkefeltene i BIBSØK-skjermen med avgrensningsfeltene. Dette er vanligvis den beste måten (se '[2. Søke og avgrense samtidig](#)').
3. Du kan også søke direkte på avgrensningskriteriene, uten å fylle ut noen av feltene i den ordinære søkeskjermen.

1. Avgrense treffmengden etterpå (AVGre)

Når du har fått for mange treff, kan du avgrense med kommandoen **AVGre** eller trykke **PF 10**.

Avgrensningsmulighetene kommer nå opp som eget skjermbilde etter trefflista og ikke inkludert i denne som tidligere. Du får disse å velge mellom:

```
Avgrensning/søk på :
-----

Trykkeår: .....
Språk   : ...
Form    : .
Innhold : .
Avdeling: .....
AvdSam  : .....

PF1 - HJELP
```

Trykkeår:

- <N Trykt før året N eller tidligere
- N Trykt i året N
- >N Trykt etter året N eller senere
- M-N trykt fra og med M til og med N

> og < tar også med det året du søker på.

Språk : BIBSYS-MARC 008 \$c

3-tegns kode for språket i boka (oversikt over alle språkkodene finnes i boka *Hjelpemidler i BIBSYS-registrering*, kapittel 12).

Eksempler:

- nor** Norsk
- dan** Dansk
- swe** Svensk
- eng** Engelsk
- fre** Fransk
- ger** Tysk
- ita** Italiensk
- rus** Russisk
- spa** Spansk

Form: BIBSYS-MARC 008 \$a

(obligatorisk, ikke-repeterbar)

p	Trykt materiale
n	Nettdokumenter (dokumenter som er tilgjengelig via internett)
v	CD-er
w	DVD-er
u	Magnetbånd (på spole eller kassett)
x	Manuskripter (originalmanuskripter og avskrifter, ikke faksimiler)
a	Mikroformer
t	Grammofonplater
h	Filmruller
s	Disketter
o	Grafisk materiale som er tenkt projisert eller gjennomlyst
i	Grafisk materiale ugjennomtrengelig for lys (kunstverk, fotografier, og lignende)
y	Tredimensjonale gjenstander
z	Braille (blindeskrift)
æ	Kombidokument
å	Laserplater (laser-optisk (refleksiv) videoplate med analog representasjon)
0 (null)	Udefinert

Innhold: BIBSYS-MARC 008 \$b

(obligatorisk, repeterbar)

v	Monografier
æ	Fragmenter (artikler, musikkspor etc.)

Løpende ressurser (periodika og oppdaterende databaser):

a	Aviser
p	Bibliografiske databaser (ISI-basene, Norbok, og lignende)
q	Fulltekstdatabaser
r	Andre databaser (ordbøker, statistikkbasert, og lignende)
w	Monografiserier, nummererte institusjonsserier

- x** Tidsskrifter
- y** Årbøker
- z** Andre typer løpende ressurser

Løpende ressurser er nå oppsplittet i flere koder. Felleskoden **t** går helt ut fra 2005. Du må nå kombinere de ulike kodene som før tilsvarte **t**.

Lydopptak:

- n** Innspilt musikk
- l** Lydbøker
- ø** Andre lydopptak (ikke musikkopptak, ikke lydbøker)

Andre koder:

- j** Levende bilder
- m** Musikalier (trykte eller elektroniske, etc. og musikkmanuskripter)
- e** Tilleggsfunksjonalitet (som finnes f. eks. i e-bøker)
- d** Dissertaser
- h** Mastergrads- og hovedfagsoppgaver fra norske læresteder
- s** Studentarbeider, semesteroppgaver og lignende
- b** Bibliografier, diskografier, filmografier
- c** Kongresser, symposier
- u** Statistikk
- i** Biografier
- k** Kart, atlas
- o** Billedmateriale

f	Festskrift for person (kun til bruk for NBO)
g	Festskrift for korporasjon (kun til bruk for NBO)
0	Udefinert
(
n	
ul	
)	

Avdeling: BIBSYS-MARC 096 \$a

Skråstrek og bindestrek blir ikke tatt hensyn til. Er det registrert som 'HIB/NORD', kan det søkes også som 'HIBNORD'.

Samling: BIBSYS-MARC 096 \$b

Her kan det f.eks. stå 'm' for 'bokmagasin'. Du må vite hva biblioteket ditt registrerer i dette feltet for å kunne søke her.

2. Søke og avgrense samtidig

Hvis du søker først, og får mer enn 5000 treff, blir bare 5000 tilfeldige av disse med om du etterpå avgrenser innenfor denne treffmengden. Resten går tapt. For å unngå dette, kan du avgrense samtidig som du søker, slik:

1. Fyll ut det eller de feltene du vil søke på, uten å trykke **ENTER**.
2. Trykk **PF10 AVGre**.
3. Fyll ut ett eller flere av avgrensingsfeltene.
4. Trykk **ENTER**.

3. Søke direkte på avgrensingskriteriene

Du kan også søke direkte på avgrensingskriteriene, uten først å ha fylt ut noe felt i den ordinære søkeskjermen:

1. Trykk **PF10 AVGre**.
2. Fyll ut ett eller flere felter i avgrensingsskjermen.
3. Trykk **ENTER**.

Denne typen søking fungerer bare hvis du søker i avgrensingsskjermen på noe som gir forholdsvis få treff. Det gir f.eks. altfor mange treff å søke på norsk språk uten at det kombineres med et eller flere søkefelt i hovedskjermen, mens swahili (swa) alene går bra, siden BIBSYS-basen har få bøker på dette språket.

Tilveksthistorikk (Hlst)

I BIBSØK kan du få se en del opplysninger fra modulen TILVEKST. Opplysningene kan være nyttige når det ikke er så enkelt å vite hvor dokumentet er å få kjøpt. Det kan også være interessant å vite hva det andre BIBSYS-biblioteket har betalt.

Du har for eksempel fått fram denne skjermen:

```
Utskrift av referanse nr 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                      2004-06-08

OBJEKTID: 990522040   Status: kat2
Land Use and Land Cover Change (prosjekt). Open Science Meeting (1996 :
Amsterdam)
  Land Use and Cover Change (LUCC) Open Science Meeting Proceedings :
  Amsterdam, The Netherlands, January 29th-31st, 1996 / hosted by the Royal
  Netherlands Academy of Arts and Sciences ; editors: L. Fresco ... [et al.]. -
  Barcelona : Institut Cartogràfic de Catalunya, 1997. - 143 s. : fig. -
  (LUCC report series ; No. 1)
  1 99a012734 - kat 1999-03-24 DRAGVOLL EU LUC/1

Søk i BIBSYS ga 1 treff på OBJEKTID ' 990522040 '
Totalt 1 eksemplar.
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENY  LIsTe SKRiv EKsda          VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Du kan se tilveksthistorikken for alle BIBSYS-bibliotekers dokumenter.

Skriv **Hlst,N**, der **N** er nummeret for det eksemplaret på eksemplarlista du vil ha opplysninger om, så får du en skjerm som denne (skjermen er litt annerledes for tidsskrifter):

```
Utskrift av ordrededata          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                      Referanse: 1/1          2004-06-08
Best. ISBN:                      Alt. best. ISBN:
990522040   Land Use and and Cover Change (LUCC) Op / Land Use and Land
DOKID: 99a012734          Plass.: DRAGVOLL EU
Økonomisk enhetkode:      Fagkode:          Dokumenttype:
-----

Pris:                          Pris i NOK :          Forhåndsbetalt:
-----

Ordrenr.:          Fysisk form: p          Heftet/innb.:  Ant.:
LEVID : eupu   Leverandør: Commission of the European Communities

          Adresse : 2 rue Mercier L-2985 Luxembourg
Sub.:   Ant. bind:          | Avbes/tillev:  Best.måte :
-----|-----| Purr.måte :
Status : kat          Statusdato : 1999-03-24  Best.type : ga
Best.dat0:          Tidl.best. :          Mottaksdato : 1999-03-24
Fakt.nr:          Fakturadato:          Fakt.motdato:
----- Respons :
Purr.: Forr:          Siste:          Ant.purr. :          Lev.resp:
----- Lev.dat0:

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      Hjelp Bib  Meny          Bem
```

PF6 BEM viser eventuelle bemerkninger til og fra leverandør. 'PF6 BEM' kommer fram bare når posten har en bemerkning som din brukerkategori har tilgang til å lese.

Trykk **ENTER**, og du får tilbake den skjermen du hadde da du ga kommandoen **Hlst**.

Typer bemerkninger:

- åpen bemerkning (012 \$f)
- lukket bemerkning (012 \$g)
- bemerkning til leverandør (014 \$f)
- bemerkning fra leverandør (014 \$g)
- utlånsreservering i TILVEKST

For dokumenter som tilhører eget bibliotek, har alle brukere tilgang til alle typer bemerkninger, unntatt 'lukket bem.'. Denne er det bare brukere med tilgang til TILVEKST eller PERIODIKA som får se. For andre bibliotekers dokumenter får du se bare åpne bemerkninger.

Pliktavleverte dokumenter

Dreier det seg om et norsk dokument som skal pliktavleveres til Nasjonalbiblioteket, kan du bruke **PF10 AVLev** i **Hlst**-skjermen for å få se status for fordeling fra Nasjonalbibliotekavdelinga i Rana til mottakerbibliotekene. Eksemplet over gjaldt et dansk dokument. Hadde du i stedet søkt på den norske utgaven av samme bok, ville **PF10 AVLev** gitt en skjerm som denne:

```
Objektid: 981562531 til fordeling
Militær strategi : en innføring i makte / Diesen, Sverre
-----
Levid                               Ant eks.  Mottatt
a980                                5         5
Sentraldistribusjonen *

277                                  2         2
HS-Trykk A/S

Sendt til   Dato mottatt   Dato sendt   Fors.nr.
Mag   M   1998-07-07   kwa/tr
NA    M   1998-07-07   1998-07-10
UBB   M   1998-07-07   1998-07-08
UBT   M   1998-07-07   1998-07-08
UBO   M   1998-07-07   1998-07-10
UBTØ   M   1998-09-08   1998-09-10
DEPOT M   1998-09-08
SSK
-----
Trykk ENTER
```

'PF10 AVLEV' er synlig bare når det er noen dokumenter som er avlevert via NBR.

Tidsskrifthefter (THlst)

Det er mulig å se hvilke tidsskrifthefter som er mottatt ved ditt eget og alle andre BIBSYS-biblioteker som bruker modulen PERIODIKA.

Du har f.eks. dette tidsskriftet på skjermen:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 2      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  2004-06-04

OBJEKTID: 802023983      Status: kat2
Journal of insect physiology (trykt utg.)
  Journal of insect physiology. - Oxford : Pergamon.
  Kat.etter: Vol.25(1979):10.
  Finnes også som: Journal of insect physiology (online).
  ISSN 0022-1910
1  80b002398 - kat 1980-04-11 REAL t-saml Oppstilt alfabetisk 15(1969)-
  <Ikke utlån>
2  95c014097 - kat 1995-07-18 RMH mag tids Jou 1(1957)-22(1976) <Ikke utlån>
3  75c098972 - mini 1998-08-10 TMU tids sto Jou 1(1957), 4(1960)-35(1989)nr
  1 (Ukpl.)
4  92d032627 - konv 1992-10-15 UBBRB Z Jou 40(1994)-43(1997) UBB
  13(1967)-39(1993)

Totalt 6 eksemplarer.

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Skriv **THlst,N**, der **N** er nummeret på det abonnementet du vil se heftene for, og trykk **ENTER**. Du får en skjerm som denne:

```
ttskrift av hefteinformasjon (THist)
-----
Tittel      : Journal of insect physiology (trykt utg.) Journal of insect
              physiology.
1  80b002398 - kat 1980-04-11 REAL t-saml Oppstilt alfabetisk 15(1969)-
.

År      Vol.      No.      Month      Mottatt      Ventet      Bem.      Status/dato
2004    50          5        Mai         04-05-25
2004    50          4        April       04-04-02
2004    50          2/3      Feb/Mar    04-03-02
2004    50          1        Januar     04-03-02
2003    49          12       Desember   03-12-18
2003    49          11       November   03-11-06
2003    49          10       Oktober    03-10-30
2003    49          9        September  03-09-15
2003    49          8        August     03-08-20
2003    49          7        Juli       03-08-05
2003    49          6        Juni       03-07-04
2003    49          5        Mai        03-06-23
2003    49          4        April      03-05-23
2003    49          3        Mars       03-04-29

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      Bib  Meny      Bem  Hbem      Mer      Hefti Statu
```

Her er alle mottatte hefter listet opp, og det står når neste hefte er ventet.

Bla videre nedover i heftene med **PF8**.

Vil du se hvor et bibliotek har bestilt sitt abonnement, og hva de betaler, kan du i stedet bruke kommandoen **HIst** (se "Tilveksthistorikk ([HIst](#))).

Pliktavleverte hefter (PF9 Forde)

Vil du se hvilke eksemplarer av et hefte NBR har fordelt til mottakerbibliotekene, setter du markøren foran det aktuelle heftet og trykker **PF9 Forde**.

HEFTID (PF10 Hefti)

Vil du se HEFTID for et hefte på lista, setter du markøren foran det aktuelle heftet og trykker **PF10 Hefti**.

Status (PF11 Statu)

Vil du se alle hefter med en bestemt status, setter du markøren foran det aktuelle heftet og trykker **PF11 Statu**.

Klassifikasjonskode (KLass)

Du kan få se hvordan et dokument er klassifisert og hvilke emneord det har.

Du har for eksempel fått fram denne boka på skjermen:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 910250634      Status: kat2
Adams, Douglas
  Last chance to see / Douglas Adams and Mark Carwardine. - New York :
  Harmony Books, c1991. - xii, 220 s., pl. : ill.
  ISBN 0-517-58215-5
  1 91c002377 - kat 1991-06-07 UBTØ 820 Ada eks. 1 UTL / RES
  2 91nb00231 - kat 1991-08-29 UMN/BIOL 66.0/129

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittel ' last chance to see '
Totalt 2 eksemplarer.

-----

Enter--PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy LIste SKRiv EKsda          VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Kommandoen **KL**ass gir en skjerm som denne:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando: klass              1999-02-24

OBJEKTID: 910250634      Status: kat2
Adams, Douglas
  Last chance to see / Douglas Adams and Mark Carwardine. - New York :
  Harmony Books, c1991. - xii, 220 s., pl. : ill.
+-----+
!
!   Klassifikasjon.      Totalt 2 eksemplarer.      Gi kommando:      !
+-----+
! --UBTØ-klassifikasjon-----!
! --UBO(UMN)-klassifikasjon-----!
! -BIOL-                  !
! UBO      Fj:21, Fj:318      !
! LOK-KL 66.0/129          !
! FRIE   truede dyrearter; reisebeskrivelse; populærlitteratur !
! --Brønn-klassifikasjon-----!
! Dewey LC 591.52/9      !
! LCSH   Endangered species      !
-!
!Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12!
E!      HJELP BIB      MENy  LIste SKRiv EKsda      VDsøk AVGre TILBa ANDr!
+-----+
```

Hvilke opplysninger du får, avhenger av brukerprofilen din. I dette tilfellet var det valgt **A** i brukerprofilen, slik at du får se klassifikasjon og emneord for alle bibliotekene som har eksemplarer av denne boka.

I stedet for å endre brukerprofilen, kan du gjøre avvik fra den i hvert tilfelle:

- KL**ass=**A** viser klassifikasjonskodene og emneordene ved alle bibliotekenehetene.
- KL**ass **N** viser klassifikasjonskodene og emneordene ved bibliotekeneheten N.

Bidata (BIDat)

Når du har skrevet ut en referanse på skjermen, kan du få se bibliografiske ekstraopplysninger. Dette er informasjon som er enten ikke kommer fram på skjermen til vanlig, eller der det kan være nyttig å få se hvordan den er lagt inn med MARC-felter og delfelter.

Skriv **BIDat** og trykk **ENTER**. Du får en skjerm som denne:

```
Utskrift av referanse nr 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
Gi kommando: bidata                1999-02-24

OBJEKTID: 922007276   Status: kat2
ECE Colloquium on Neighbourhood Planning and Housing Design in Cold and
Subarctic Areas (1990 : Tromsø)
  Proceedings of the ECE Colloquium on Neighbourhood Planning and Housing
+-----+
!
! Bib.ekstra oppl.  Totalt 8 eksemplarer.      Gi kommando:      !
+-----+
! 700 : $a De Vibe, Ellen S.                  !
! 710 : $a Economic Commission for Europe     !
! 710 : $a Miljøverndepartementet            !
! 740 : $a Neighbourhood planning and housing !
!       subarctic areas                       !
! 491 : $a T / Miljøverndepartementet $v 919 !
!
!
!
-!
!Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12!
E!      HJELP BIB  MENy  LIste SKRiv EKsda      VDsøk AVGre TILBa ANDr!
+-----+
```

Serier og flerbindsverk

Serie

En serie er en rekke selvstendige hefter som i tillegg til å ha egen tittel for hvert hefte, også har felles serietittel. Det er vanligvis ikke bestemt hvor mange hefter som skal komme ut i en serie.

Eksempel: rapportserie fra et forskningsinstitutt.

Flerbindsverk

Et flerbindsverk består av flere bind. Det er vanligvis bestemt på forhånd hvor mange bind som skal komme ut.

Eksempel: et ti-binds leksikon.

Du kan gå fra serien/flerbindsverket til heftet/bindet og fra heftet/bindet til serien/flerbindsverket med disse kommandoene:

HEFte

Du får liste over alle hefter/bind.

Hefte,N

Du får se hefte nummer N.

HEFte,<bibl.>

Skriver du bibliotekkode eller biblioteksSignatur etter kommaet, får

du se bare dette ene bibliotekets hefter.

Sort Du kan sortere hefte/bind-lista på hefte/bind-nummer.

SERIE Du får opplysningene om serien/flerbindsverket. Er det flere nivåer, får du se nærmeste ovenforliggende nivå.

HSErie Du får se posten for hovedserien, som er det øverste nivået i en serie/flerbindsverk.

FLISte Du får forrige treffliste eller hefte/bind-liste.

Eksempler

1. Et bind i et flerbindsverk blir presentert slik:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 922215693      Status: kat2
Verdens litteraturhistorie / redaksjon: Hans Hertel ; billedredaksjon: Bodil
  Bierring og Hans Hertel. - Oslo : Gyldendal, 1985-c1994. - 7 b. : ill.
  ISBN 82-05-15401-5
6: 1914-45 / av Hans Hertel, Hans Peter Lund, Peter Ulf Møller ; i
  samarbeid med Thomas Bredsdorff ... [et al.] ; oversettelse Helge Vold.
  1992. - 484 s. : ill.
  ISBN 82-05-15408-2
1 92b029200 - kat 1993-01-20 DRAG/FF Ab 14 Ver/6
2 93b006459 - kat 1993-03-02 avl GUNNERUS B 75800
3 92b029196 - kat 1993-01-20 GUNNERUS L Ab 14 Ver/6 <Ikke utlån>
4 93sd16415 - kat 1993-07-02 NBR/DEP p
5 93c005655 - kat 1993-03-17 UBTØ 82(091) Ver eks. 1

Totalt 48 eksemplarer.
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENY LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Bindene i et flerbindsverk inneholder gjerne færre opplysninger enn heftene i en serie. Bind i flerbindsverk blir derfor vist sammen med opplysninger om flerbindsverket. I dette tilfellet (som er bind nr 6) er bindets egen tittel bare '1914-45'.

2. Et hefte i en serie blir presentert slik:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 884079392      Status: kat2
Torres, Constantino Manuel
  The iconography of South American snuff trays and related paraphernalia /
  by Constantino Manuel Torres. - Göteborg : Göteborgs etnografiska museum,
  1987. - II, 134 s., [87] pl. : ill. - (Etnologiska studier ; 37)
  ISBN 91-87484-00-5
  1 89b006279 - kat 1989-04-20 DRAG/ETN T Ka Etn/37 <Korttid>
  2 89d012455 - kat 1989-10-10 UBB ZK Etn/37
  3 88d007939 - kat 1988-04-27 UBBSV 394.14 Tor
  4 90jd00439 - kat 1990-09-12 UBO KZ ETN/37

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittelord icon? snuff
Totalt 4 eksemplarer.
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----
Enter--PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste SKRiv EKsda          VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Hefter i serier har vanligvis nok opplysninger til å bli vist alene, så det kommer i dette tilfellet ikke fram andre opplysninger om serien enn '(Etnologiska studier ; 37)'.

Det er særlig nummererte institusjonsserier som blir behandlet på denne måten. Monografiserier som ikke utgis av institusjon eller korporasjon, blir bare katalogisert som vanlige monografier.

I beskrivelsen videre får alle serier og flerbindsverk fellesbetegnelsen serier, og alle hefter og bind blir kalt hefter.

Flere nivåer

Selve serien er alltid en ikke-fysisk enhet, det er de enkelte heftene som faktisk står på hylla.

En serie kan igjen være del av en annen serie, og et hefte kan være inndelt i flere underhefter. Det kan være inntil 5 slike nivåer i BIBSYS.

Heftet på det nederste nivået er alltid en fysisk enhet, mens nivåene over vanligvis representerer ikke-fysiske nivåer.

Serien på det øverste nivået kalles hovedserie.

Se elles håndboka 'Lenking av serier og flerbindsverk'.

Hefter (HEFte)

Når du får treff på en serie som har hefter, kan du få opplysninger om de enkelte heftene.

Du har f.eks. fått dette på skjermen:

```

Utskrift av referanse nr 15      Antall treff: 63      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                    1999-02-24

OBJEKTID: 852152396      Status: kat2
SINTEF rapport (SINTEF. Avdeling for bergteknikk)
SINTEF rapport / STF 36 Stiftelsen for industriell og teknisk forskning
ved Norges tekniske høyskole. - Trondheim : SINTEF.
Kilde: A85045.
Enkelte hefter med tittel: Rapport, Report.
Fra 1996 med avdelingskode STF22. Nummereringen starter hvert år med
A..001.
1 85b015239 - kat 1986-04-22 rekv GUNNERUS (Spredte nr) (Oppstilt som
monografier)
2 86a003234 - kat 1986-03-04 TEK NTHt qNTH-M Se4-Bb A85065- . (Anal.)
<Ikke utlån>
3 86a003233 - kat 1986-03-04 TEK t q622(06) Si6 A85065- . (Anal.)

Totalt 10 eksemplarer.
Objektet er en serie.
-----

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda MER VDsøk AVGre TILBa ANDre

```

I dette tilfellet er det 10 eksemplarer av denne serien. Du kan se hvilke hefter som fins ved å gi kommandoen **HEFte**. Du får se alle heftene som er registrert.

Du kan også gi kommandoen **HEFte,N** , der **N** er nummeret på det heftet du vil se.

Det er ikke sikkert at alle de fire eksemplarene har et komplett sett hefter. Vil du se alle heftene på bare ett bibliotek, f.eks. på Nasjonalbibliotekavdelinga i Rana, skriver du enten **HEFte NBR** (biblioteknavnets kortform) eller **HEFte S** (bibliotekkode), og trykker **ENTER**.

Bibliotekets kortform er vanligvis ikke det som står i 096 \$a, men den kortformen som tilsvarer bibliotekkode. Du kan derfor ikke avgrense til en avdeling av biblioteket ved å skrive f.eks. UHF/ETNO, men bare UHF.

Du får treffliste:

```

Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                1999-02-24
HEFTE-kommando ga 124 treff.

1 . A94004: Asbest og "asbest" i trafikkprodusert s / Myran, Tom      1994
2 . A95032: Røddiesel - brukserfaring og helserisik / Myran, Tom      1995
3 . A88090: Ammoniakk-gass ved arbeid under jord / Myran, Tom        1988
4 . A93066: Miljøkartlegging. Delrapport 4, Oversikt/ Alteren, Bodil  1994
5 . A87085: Documentation of the Kvilldal air cushi / Goodall, David  1988
6 . A93062: Lagring av nedkjølt naturgass i uforede / Kjørholt, Halvo 1993
7 . A90023: Arbeidsmiljø under jord : TBM-drift i N / Morseth, Bjørn  1990
8 . A86086: Xantater i oppredningsverk / Myran, Tom                  1986
9 . A85016: En vurdering av metalliske råstoffer No / Ihlen, Peter M. 1985
10 . A88040: To-veisventilasjon / Myran, Tom                          1988
11 . A86035: Ventilasjon og arbeidsmiljø i Tosentunn / Myran, Tom     1986
12 . A86032: Xantater i oppredningsverk / Myran, Tom                  1986
13 . A86024: Sugende-blåsende ventilasjon for å fjer / Myran, Tom     1986
14 . A86023: Datablad for stoffkartotek = Toxicologi / Myran, Tom     1986
15 . A86012: Arbeidsmiljø i norske bergverk / Myran, Tom              1986
-----

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
HJELP BIB MENy LIste SKRiv EKsda MER VDsøk AVGre TILBa ANDre

```

Du får liste over alle heftene og tittel og forfatter for hvert av dem. Står det ikke noen tittel, betyr det at de enkelte heftene ikke har egne titler.

Trefflista kan behandles på vanlig måte.

Forrige treffliste (FListe)

Av og til opererer du med to trefflistene:

- Du får alltid treffliste når du søker, forutsatt at det er mer enn ett treff. Når du så skriver ut et av dokumentene på denne lista, viser det seg kanskje at det har hefter.
- Dette gir deg en ny treffliste, denne gangen med alle heftene, og også fra denne lista kan du ta fram de enkelte dokumentene på skjermen.
- For å komme tilbake igjen til den første av disse to trefflistene, skriver du **FListe** og trykker **ENTER**.

Serie (SERIE)

Når dokumentet du har fått treff på er del av en serie, får du opplysninger om serien ved å skrive **SERIE** og trykke **ENTER**.

Du har for eksempel en skjerm som denne:

```
Utskrift av referanse nr 2          Antall treff: 3          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                      1999-02-24

OBJEKTID: 864033281   Status: kat2
Rugsveen, Magne
  Lågåsildfisket i Fåberg : endring i form og bruk, 1850-1980 / Magne
Rugsveen. - [Elverum] : Norsk skogbruksmuseum, 1985. - 255 s. : ill. -
(Særpublikasjon / Norsk skogbruksmuseum ; 7)
  ISBN 82-7104-136-3
1 86b014827 - kat 1986-12-02 GUNNERUS T Na Nor/7 <Korttid>
2 86a002818 - kat 1986-02-20 TEK t 634.9(481) N81s/7
3 97sd17454 - kat 1997-04-30 NBR/DEP
4 95c021172 - kat 1995-10-24 IMV tids nor Nor
5 86d005613 - kat 1986-04-03 UBB Etno K 4 Rug
6 86d003328 - kat 1986-02-20 UBBRB Z Nor/7
7 80ga04355 - mini 1996-11-13 NBO Ser. 163/7 (ib.) (Til bruk på Hovedbibl.s

Totalt 16 eksemplarer.
Objektet tilhører 1 serie/flerbindsverk.
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Kommandoen **SERIE** gir denne skjermen:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  1999-02-24

OBJEKTID: 982587910      Status: kat2
Særpublikasjon (Norsk skogbruksmuseum)
  Særpublikasjon / utgitt av Norsk skogbruksmuseum. - [Elverum] : Norsk
skogbruksmuseum.
  Uregelmessig.
  Nr 11(1996) med tittel: Norsk skogbruksmuseums særpublikasjon.
  Fortsettelse av: Norsk skogbruksmuseums særpublikasjon, nr 6(1982).
  ISSN 0808-0127
1  98b034865 - kat 1998-12-04 avl GUNNERUS T Na Nor Nr 7(1985)- . (Anal.)
2  98sd38857 - kat 1998-12-07 NBR/DEP p Nr 7(1985)- .
3  98c021246 - kat 1998-12-04 IMV tids nor Nor Nr 7(1985)- . (Forf.anal.)
4  98ga19260 - akset 1998-12-08 avl NBO Ser. 163 Nr 7(1985)- . (Anal.) (Til
    bruk på Hovedbibl.s lesesal) BEM

SERIE-kommando ga 1 treff.
Totalt 13 eksemplarer.
Objektet er en serie.
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Er dokumentet lenket til flere serier, får du treffliste å velge fra.

Hovedserie (HSeri)

Har du fått treff på et dokument som er del av en serie som igjen er del av en serie, får du opplysninger om hovedserien ved å skrive **HSeri** og trykke **ENTER**. Eller du kan bruke kommandoen **SERIE** to ganger.

Er en serie lenket til flere hovedserier, får du treffliste å velge fra.

Til GENSØK og tilbake igjen (GENSøk)

Søkeprogrammet GENSØK har langt flere søkemuligheter enn BIBSØK, men det er bare fra BIBSØK du kan ta med en post til en annen modul, f.eks. til TILVEKST for å bestille boka fra en leverandør. Derfor kan det ofte være nødvendig å kombinere to søkeprogrammene.

Trenger du GENSØKs søkemuligheter, kan du gjøre det slik:

- 1 Gå til GENSØK.
- 2 Finn det dokumentet du er ute etter.
- 3 Når du har den rette dokumentposten framme på skjermen, skriver du **BIB**, (med komma) og trykker **ENTER**, så får du den med til BIBSØK og kan behandle den videre.

Med **BIB**, kan du også ta med deg en hel treffliste fra GENSØK over til BIBSØK.

Du kan ikke velge basen 'ALLE' i GENSØK. Har du valgt base 'ALLE' i BIBSØK, og så går over til GENSØK, blir basen der satt til 'BIBSYS'.

Over til BIBSØK fra en annen del av Biblioteksystemet

Du kan komme til BIBSØK fra alle deler (moduler) av BIBSYS Biblioteksystem. Er du i UTLÅN og har framme på skjermen en post som du ønsker å se i BIBSØK, f.eks. for å se hvilke eksemplarer som finnes, kan du skrive **BIB**, (med komma) og trykke **ENTER**.

Over til et annet delsystem

Det du finner i BIBSØK, kan du ta med til et annet delsystem (modul) i BIBSYS, forutsatt at du har adgang til denne modulen.

Når du har søkt og funnet et dokument som du vil ta med over i f.eks. UTLÅN, gjør du slik:

- Ta fram på skjermen opplysningene om dokumentet (med kommandoen **SKRiv**).
- Gi kommandoen for funksjonen du vil over til, etterfulgt av komma og dokumentets nummer på lista.

Vil du ta med f.eks. eksemplar nr 3 over i skjermen for registrering av utlån, skriver du **REG,3** og trykker **ENTER**.

Du kan også skrive kommandoen etterfulgt av DOKID, f.eks. slik:

REG,87B003643

Avslutte søk (Slutt)

Når du vil slutte å søke, kan du enten

- skrive **Slutt** på kommandolinja og trykke **ENTER**. Da kommer du helt ut av BIBSYS.

eller

- trykke **PF3** og gå til menyen og deretter videre ut.

Søke i autoritetsfil (ASøk)

BIBSYS Biblioteksystem har autoritetsregister over f.eks. personnavn og institusjonsnavn, for å få en enhetlig skriveform. Autoritetsregistret er integrert i registreringsprogramer i form av obligatorisk autoritetskontroll.

ASØK er et eget søkeprogram som ligner BIBSØK. Se heftet Autoritetskontroll for nærmere beskrivelse av autoritetskontrollen.

Gir du kommandoen **ASøk**, får du denne søkeskjermen:

```
Søking i autoritetsfil (ASøk)                                BIBSYS SØKING
                                                            94-08-02

Gi kommando:

Fyll ut ett av feltene nedenfor:

Person      :
Korporasjon:
            :
Tittel      :
Serie       :
Autid       :

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
        HJELP BIB  MENy ANabo                                ASøk
```

En autoritetspost ser slik ut:

```
Utskrift av referanse nr. 1      Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
                                                            2004-06-04

Gi kommando:

AUTID: x90051675  MARC-felt: 100  Type: Autoritet  Status: kat

$å Møller Kristensen, Sven

Det finnes 1 henvisning til denne posten.

Søk i AUTFIL ga 1 treff på person ' Møller Kristensen, Sven '

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
        HJELP ANabo MENy LIste SKRiv                          OPost ASøk      HENV
```

ANabo	Nabosøk.
OPost	Viser objektposten når du har en autoritetspost på skjermen.
ASøk	Nytt søk i autoritetsfila.
HENV	Viser eventuelle henvisninger.

Fra skjermen over kan du søke i BIBSØK, ved å skrive **BIB**, (med komma) og trykke **ENTER**.

Henvisninger

Det kan hende du får en henvisning som resultat av søket. En henvisning ser f.eks. slik ut:

```

Utskrift av referanse nr. 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
                                           94-08-02
Gi kommando:
AUTID: x90001849  MARC-felt: 900
  $a Kristensen, Sven Møller

SE-henvisning til: x90051675
Bibliotek: c b d k
Søk i AUTFIL ga 1 treff på person ' kristensen, sven møller '
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP ANAbO MENy LIste SKRiv          ASøk APoSt

```

APost Viser den tilhørende autoritetsposten.

Henvisninger viser til poster i autoritetsregisteret. De kan være se-henvisninger, se-også-henvisninger eller forklarende henvisninger.

Nabosøk i autoritetsfila (ANabo)

Kommandoen **ANabo** gir denne skjermen:

```
Naboordsøking i autoritetsfil (ANabo)                                BIBSYS SØKING
                                                                    94-08-02

Gi kommando:

Fyll ut ett av feltene nedenfor:

Person      :
Korporasjon:
Tittel     :
Serie      :

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HELP  BIB  MENy  ANabo                                ASøk
```

Med nabosøk får du liste over f.eks. alle forfattere med etternavn som følger alfabetisk etter det du har skrevet i denne skjermen.

- Når du søker i **ASøk** og får null treff, blir det automatisk søkt i nabosøk.
- Når du har søkt fram en post i **ASøk** og trykker **PF2 ANabo**, blir det søkt i Nabosøk på det som kommer etter denne posten.

Søke fra nabolista

Skriv **ASøk,N** , der N er nummeret på nabolista for det du vil søke på, og trykk ENTER.

Tilbake til nabolista

Trykk **PF2 ANabo** når du er i **ASøk**. Det siste du søkte på i **ASøk** kommer øverst i nabolista.

Utskrifter til epost ('P')

Ønsker du utskrift av en treffliste eller deler av trefflisten, kan du få denne sendt til din epostadresse.

I tillegg til utskrifter som er beskrevet her kan du ta skjermkopi (print screen).

Eksempel på start av utskrift

Du har f.eks. fått dette resultatet av et søk

```
Treffliste - bibliografisk søk (BIBsøk)                                BIBSYS SØKING
Gi kommando:                                                            94-05-15

Søk i BIBSYS ga 63 treff på forfatter ' eco,umb? '

1   Saggi su Il nome della rosa <Umberto Eco>                          1985
2   Sugli specchi e altri saggi ; Utvalg / Eco, Umberto                  1985
3   . Rosens navn / Eco, Umberto                                       1985
4   Semiotik und Philosophie der Sprache / Eco, Umberto                1985
5   Der Name der Rose / Eco, Umberto                                   1983
6   Trattato di semiotica generale / Eco, Umberto                     1975
7   Rosens navn / Eco, Umberto                                       1984
8   . Reflections on The name of the Rose / Eco, Umberto              1985
9   Nachschrift zum «Namen der Rose» / Eco, Umberto                  1984
10  Das offene Kunstwerk / Eco, Umberto                               1977
11  Diario minimo / Eco, Umberto                                       1983
12  Einfyhrung in die Semiotik / Eco, Umberto                        1972
13  Como se hace una tesis : tecnicas y pro / Eco, Umberto           1983
14  Apokalyptiker und Integrierte : zur kri / Eco, Umberto          1984
15  Das offene Kunstwerk / Eco, Umberto                               1973
-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10---PF11---PF12---
HJELP BIB  MENy LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Vil du ha sendt f.eks. de første 30 referansene til din epostadresse, skriver du **SKRiv R=1-30 P=EPOST** og trykker **ENTER**.

Du kan sende maksimalt 100 referanser i en omgang til din epostadresse. Skal du ha ut mer, må du sende dem i porsjoner på 100 om gangen.

Du kan også sende utskriftene i et annet utskriftsformat enn det du har som standard, f.eks. slik:

```
SKRiv R=1-30 F=1 P=EPOST
```

Se '[Utskriftsformater på skjermen \(SKRiv\)](#)'.

Utskriftsformater på skjermen (SKRiv)

Dette kapitlet tar for seg utskrifter på skjermen. For andre utskrifter se '[Utskrifter til epost](#)'.

I brukerprofilen din (som du kommer inn i fra BIBSYS hovedmeny) kan du bestemme hvordan du vil ha presentert referansene på skjermen. Men du kan siden gjøre avvik fra det som er standard brukerprofilen, hver gang du ønsker det.

Du har 4 muligheter:

1. Skjemaformat. Utskrift med MARC-koder (f=0)
2. Fortekstformat (f=1)
3. ISBD-format. Fulle bibliografiske opplysninger (f=2)
4. ISBD-format. Forenklete bibliografiske opplysninger (f=3)

1. Skjemaformat (f=0)

Er det f.eks. eksemplar nr 1 på trefflista du vil ha fram på skjermen, skriver du

SKRiv 1 f=0 og trykker **ENTER**.

Du får utskriften slik:

```
Utskrift av referanse nr 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                      2004-06-14

OBJEKTID: 832204269   Status: kat2
100 : $a Botvinnik, M.M.
245 : $a Computers in chess $b solving inexact search problems $c M. M.
      Botvinnik ; translated by Arthur A. Brown ; with contributions by A.
      I. Reznitsky ... [et al.].
260 : $a New York $b Springer $c c1984.
300 : $a xiv, 158 s. $b ill.
440 : $a Symbolic computation. Artificial intelligence
241 : $a O resenij netocnych perebornych zadac.
020 : $a 3-540-90869-2
020 : $a 0-387-90869-2
1   84a002006 - kat 1984-02-01 DORA m 794.1:681.3 B65c
2   83b020426 - kat 1984-03-06 GUNNERUS B 65054

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittel ' computers in chess '
Totalt 4 eksemplarer.

-----

Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy  LIsTe SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Du får se posten slik den er lagt inn med MARC-felter og delfelter.

2. Fortekstformat (f=1)

Er det f.eks. eksemplar nr 1 på trefflista du vil ha fram på skjermen, skriver du

SKRiv 1 f=1 og trykker **ENTER**.

Du får utskriften slik:

```
Utskrift av referanse nr 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                        2004-06-14

OBJEKTID: 832204269      Status: kat2
Forfatter : Botvinnik, M.M.
Tittel    : Computers in chess : solving inexact search problems / M. M.
           Botvinnik ; translated by Arthur A. Brown ; with contributions
           by A. I. Reznitsky ... [et al.].
Trykt     : New York : Springer, c1984.
Sidetall  : xiv, 158 s. : ill.
I serie   : (Symbolic computation. Artificial intelligence)
           Originaltittel: O resenij netocnych perebornych zadac.
ISBN      : 3-540-90869-2, 0-387-90869-2
1 84a002006 - kat 1984-02-01 DORA m 794.1:681.3 B65c
2 83b020426 - kat 1984-03-06 GUNNERUS B 65054
3 84c005079 - kat 1984-07-10 RMH 794.1:681.3 Bot

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittel ' computers in chess '
Totalt 4 eksemplarer.

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy LIste SKRiv EKsda      MER  VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Fortekster og MARCID:

Forfatter	100, 110, 111, 130 (ett av feltene)
Tittel	240, 245, 250 (ett eller flere av feltene)
Trykt	260
Sidetall	300
I serie	440, 490, 491 (ett eller flere av feltene)
ISBN	020
ISSN	022

Omfanget er det samme som for 'ISBD. Forenklede opplysninger'.

Det er skilletegn mellom delfeltene.

Unntak ved fortkestformat:

Ved treff på bind i et flerbindsverk får du opplysninger om både verket og bindet samlet. Men alt dette kommer ikke fram i fortkestformat selv om du har valgt det (ikke plass på skjermen).

3. ISBD. Fullstendige opplysninger (f=2)

Er det f.eks. eksemplar nr 1 på trefflista du vil ha fram på skjermen, skriver du

SKRiv 1 f=2 og trykker **ENTER**.

Du får utskriften slik:

```
Utskrift av referanse nr 1          Antall treff: 1          BIBSYS SØKING
Gi kommando:                        2004-06-14

OBJEKTID: 832204269      Status: kat2
Botvinnik, M.M.
  Computers in chess : solving inexact search problems / M. M. Botvinnik ;
translated by Arthur A. Brown ; with contributions by A. I. Reznitsky ...
[et al.]. - New York : Springer, c1984. - xiv, 158 s. : ill. (Symbolic
computation. Artificial intelligence)
  Originaltittel: O resenij netocnych perebornych zadac.
  ISBN 3-540-90869-2, 0-387-90869-2
1 84a002006 - kat 1984-02-01 DORA m 794.1:681.3 B65c
2 83b020426 - kat 1984-03-06 GUNNERUS B 65054
3 84c005079 - kat 1984-07-10 RMH 794.1:681.3 Bot
4 88ni01070 - kat 1991-06-08 UMN/INF I.2.1 BOT

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittel ' computers in chess '
Totalt 4 eksemplarer.

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENY  LIste SKRiv EKsda          VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Disse MARC-feltene og delfeltene er med hvis de fins i posten over:

```
100 a b c q d
110 a b g q n d c
111 a g q n d c
130 a b d q n p l s k f
240 a g d q n p l k
245 a , deretter n p h b c
246 a b c
250 a b
255 a
256 a
260 a b c e f
300 a b c e
440 a n p v
490 a
491 a n q v
241 a b
500 a
020 a z
022 a y
030 a
096 a b c d e f g
```

4. ISBD. Forenklede opplysninger (f=3)

Er det f.eks. eksemplar nr 1 på trefflista du vil ha fram på skjermen, skriver du

SKRiv 1 f=3 og trykker **ENTER**.

Du får utskriften slik:

```
Utskrift av referanse nr 1      Antall treff: 1      BIBSYS SØKING
Gi kommando:                  2004-06-14

OBJEKTID: 832204269      Status: kat2
Botvinnik, M.M.
  Computers in chess : solving inexact search problems. - New York :
Springer, c1984. - xiv, 158 s. (Symbolic computation. Artificial
intelligence)
  ISBN 3-540-90869-2, 0-387-90869-2
1  84a002006 - kat 1984-02-01 DORA m 794.1:681.3 B65c
2  83b020426 - kat 1984-03-06 GUNNERUS B 65054
3  84c005079 - kat 1984-07-10 RMH 794.1:681.3 Bot
4  88ni01070 - kat 1991-06-08 UMN/INF I.2.1 BOT

Søk i BIBSYS ga 1 treff på tittel ' computers in chess '
Totalt 4 eksemplarer.

-----
Enter-PF1---PF2---PF3---PF4---PF5---PF6---PF7---PF8---PF9---PF10--PF11--PF12---
      HJELP BIB  MENy LIste SKRiv EKsda          VDsøk AVGre TILBa ANDre
```

Forskjeller fra fullt ISBD-format:

- 245** \$c og 246 \$c er bare med hvis 100, 110, 111 eller 130 ikke er registrert
- 250** \$a bare og ikke \$b
- 300** \$a bare og ikke \$b og \$e
- 241** ikke med
- 500** ikke med
- 590** ikke med

Postvisning i BIBSYS Ask (ASK)

Fra treffliste i BIBSØK kan du få aktivert nettleser for på den måten å se en bibliografisk post vist i BIBSYS Ask.

Fra treffliste gir du kommando **ASK**, <nummer i treffliste>.

Dersom du allerede har kjørt kommando SKRiv og har en bibliografisk post på skjermen, gir du kommando **ASK**.

Det kan hende du må gjøre en engangs konfigurering i Telnet-programmet (NetTerm) for at det skal virke. Se håndbok 'Installere BIBSYS Biblioteksystem : Veiledning', avsnitt 'Kobling til nettleser'.

Nye delfelter og koder

Intellektuelt nivå: BIBSYS-MARC 008 \$n

(ikke obligatorisk)

<blank>	Voksne
J	Barn og ungdom

Sjanger: BIBSYS-MARC 008 \$s

(ikke obligatorisk)

r	Roman
n	Novelle/fortelling
d	Dikt
s	Skuespill
t	Tegneserie
a	Antologi
p	Pekebok
x	Annet (uspesifisert skjønnlitteratur)

Baser i BIBSYS Biblioteksystem

Du kan velge mellom disse basene:

BIBSYS	Den ordinære BIBSYS-basen (som også omfatter basene TIDSSKR, HOVEDOPP og alle lokale baser)
ALLE	Det blir først søkt i base BIBSYS. Trykker du PF9 VDsøk , blir det søkt i LC-BRØNN, og deretter i NB-BRØNN. Det er bare i BIBSØK du kan velge base ALLE.
LC-BRØNN	Poster fra Library of Congress fra og med 1968, og National Library of Medicine fra og med 1991.
NB-BRØNN	Poster fra den norske nasjonalbibliografien fra og med 1971 til og med 1993 (fra 1994 er postene i nasjonalbibliografien lagt inn som ordinære BIBSYS-poster)
TIDSSKR	Tidsskrifter. Alle poster med feltkode 008 \$b (type innhold og bibliografisk kategori) og delfelter: a, p, q, r, w, x, eller z finnes i denne basen.
HOVEDOPP	Hovedfagsoppgaver, doktoravhandlinger m.m.

I tillegg til disse basene er det lokale baser for de fleste BIBSYS-biblioteker. Søker du i en lokal base, får du se bare de eksemplarene som finnes i den basen.

Du kan velge lokal base for hvilket som helst BIBSYS-bibliotek, ikke bare ditt eget.

Endre base

I feltet 'Base' i søkeskjermen står den basen som er registrert i brukerprofilen din. Vil du søke i en annen base denne gangen, skriver du basenavnet i dette feltet. Vil du ha en annen base som standard, må du gå inn i brukerprofilen din og endre base der.

Husker du ikke hvilke baser du har å velge mellom, setter du markøren på base-feltet og trykker **PF1**, så får du liste over alle baser og kan velge en av dem. Den du velger gjelder bare til du går ut av BIBSØK.